

Uchwała Nr IV.36.2019
Rady Gminy Majdan Królewski
z dnia 05 marca 2019 roku

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Majdan Królewski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Rzeszowie, Rada Gminy Majdan Królewski uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się "Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Majdan Królewski", który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gmina Majdan Królewski.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXX/238/06 Rady Gminy Majdan Królewski z dnia 24 stycznia 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Majdan Królewski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Waldemar Kamiński

**REGULAMIN
DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE GMINY MAJDAN KRÓLEWSKI**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Majdan Królewski określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Majdan Królewski.

§ 2.

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.),
- 2) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Majdan Królewski,
- 3) przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, prowadzące działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Majdan Królewski.

2. użytym w regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

Rozdział II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków

§ 3.

W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 m³ na dobę,
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w regulaminie,
- 3) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym,
- 4) zapewnić dostarczenia z sieci wodociągowej wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach określonych w aktualnie obowiązującym rozporządzeniu Ministra Zdrowia wydanym

na podstawie art. 13 Ustawy. W szczególności, woda jest bezpieczna dla zdrowia ludzkiego, jeżeli jest wolna od mikroorganizmów chorobotwórczych i pasożytów w licznie stanowiącej potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego, wszelkich substancji w stężeniach stanowiących potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego oraz nie wykazuje agresywnych właściwości korozyjnych i spełnia wymagania mikrobiologiczne określone w części A załącznika nr 1 do w/w rozporządzenia oraz wymagania chemiczne określone w części B załącznika nr 1 do w/w rozporządzenia.

5) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.

§ 4.

W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług, w ilości co najmniej 0,3 m³ dobowo,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 3) odebrać i oczyścić wprowadzone do urządzeń kanalizacyjnych ścieki.

§ 5.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest również zobowiązane do:

- 1) ustalania i wydawania warunków technicznych podmiotom zainteresowanym podłączeniem do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 2) dokonywania na swój koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 3) zapewnienia odpowiedniego ciśnienia w sieci wodociągowej, zgodnie z przepisami o warunkach technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- 4) zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody sposób ciągły i niezawodny,
- 5) zapewnienia prawidłowej eksploatacji i napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 6) nabycia na własny koszt oraz zainstalowania i utrzymania na własny koszt wodomierza głównego na przyłączy wodociągowym u odbiorcy usług,
- 7) powiadomienia odbiorców usług o planowanych zamknięciach wody w czasie nie krótszym niż 2 doby przed ich zamknięciem,
- 8) zapewnienia zastępczego punktu poboru wody i poinformowania odbiorców usług o ich lokalizacji, w przypadku gdy przewidywana przerwa w dostawie wody przekracza 24 godziny,
- 9) określenia wymaganej jakości ścieków przyjmowanych do systemu kanalizacyjnego,
- 10) zapewnienia sprawności technicznej oraz prawidłowej eksploatacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział III

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6.

1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.
2. Zawarcie umowy, o której mowa w ust. 1, następuje na pisemny wniosek przyszłego odbiorcy usług po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia do sieci.

§ 7.

Wniosek o zawarcie z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL, numer NIP lub REGON (o ile wnioskodawca go posiada) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) przedmiot wnioskowanych usług,
- 3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie tej umowy,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy, jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe, komunalne),
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia i realizacji umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

§ 8.

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 9 regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL, numer NIP lub REGON (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3) oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia i realizacji umowy,
- 4) wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9.

1. Rozliczanie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego z odbiorcą usług za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków odbywa się wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat, określone w taryfach podanych do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Gminy Majdan Królewski oraz na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 10.

1. Podstawa ustalenia ilości pobranej wody i wprowadzanych ścieków stanowią: wodomierz główny, wodomierz dodatkowy albo przeciętne normy zużycia.
2. Ilość bezpowrotnie zużytej wody może być uwzględniana wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość

zużycia wody na ten cel ustalana jest na podstawie wskazania dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

§ 11.

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierzy, o których mowa w § 13 ust. 1, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierzy, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierzy.
2. W przypadku niemożności odczytania wskazań wodomierzy, o których mowa w ust. 1, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia fakturę na kwotę wynikającą z ostatniej wystawionej danemu odbiorcy usług faktury. Tak wystawiona faktura zostanie skorygowana po odczytaniu wskazań wodomierzy.

§ 12.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.
3. Należności za usługi dostarczania wody lub odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozlicza za okresy obrachunkowe określone w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.
4. Zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
5. Termin i sposób zapłaty należności za usługi dostarczania wody lub odprowadzania ścieków określa umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, z tym że termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni od daty wysłania faktury lub dostarczenia jej w inny sposób.

Rozdział V Warunki przyłączania do sieci

§ 13.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Koszt nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego ponosi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, natomiast wodomierza dodatkowego oraz urządzenia pomiarowego – odbiorca usług.

§ 14.

1. Wzór wniosku o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej ustala przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien w szczególności zawierać:
 - 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania, adres do korespondencji,

- 2) adres nieruchomości, która ma być podłączona,
- 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
- 4) planowana wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowana ilość odprowadzanych ścieków,
- 5) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków.

§ 15.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa techniczne warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Techniczne warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej powinny określać w szczególności:
 - 1) lokalizację nieruchomości,
 - 2) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy usług,
 - 3) wymagania dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego.

§ 16.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

Rozdział VI

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych oraz sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 17.

1. Realizacja nowego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego odbywa się na koszt odbiorcy usług.
2. Szczegółowe warunki techniczne realizacji nowego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 18.

Na pisemny wniosek odbiorcy usług przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wniosku:

- 1) wydać opinię albo warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 2) uzgodnić przedłożoną dokumentację techniczną bądź wydać do niej opinię.

§ 19.

Przy projektowaniu przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego należy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza optymalnie możliwie najkrótszą trasą,
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu,
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych.

§ 20.

Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać na głębokości min. 1,30 m poniżej poziomu terenu, na przyłączu należy wykonać zasuwę z miękkim uszczelnieniem w możliwie najmniejszej odległości od budynku wraz z wyprowadzeniem jej wrzeciona ponad teren i zamontować skrzynkę zasuwową uliczną,
- 2) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą.

§ 21.

1 Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest uzgodnienie projektu budowlano – wykonawczego z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

2. Odbiorca usług zobowiązany jest powiadomić pisemnie przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o terminie przystąpienia do budowy przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.

§ 22.

1. Odbiory częściowe oraz końcowy przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

2. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu, należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

3. Odbiór częściowy następuje w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru. Wynik odbioru częściowego jest potwierdzany przez strony w karcie przebiegu robót.

4. W ramach prac związanych z odbiorem końcowym przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z dokumentacją techniczną przyłącza.

5. Odbiór końcowy następuje w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru.

6. Wynik odbioru końcowego jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole odbioru.

7. Protokół odbioru powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem: przeznaczenia przyłącza, średnicy, materiałów i długości, oraz rodzaju odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 3) skład komisji, w tym wykonawcę i użytkownika,
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
- 5) podpisy członków komisji.

8. W przypadku odbioru negatywnego sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanych przyłączy. Ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień.

9. Wykonane i odebrane przyłącze, z wyjątkiem wodomierza głównego, pozostaje własnością odbiorcy usług.

§ 23.

Rozpoczęcie świadczenia usług następuje bezzwłocznie po zakończeniu prac i dokonaniu ich odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zamontowaniu wodomierza głównego - w przypadku usługi dostawy wody, oraz po zawarciu umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie

ścieków z odbiorcą usług.

§ 24.

1. Wykonanie przyłącza do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej dokonuje podmiot do tego uprawniony na koszt odbiorcy usług.
2. Koszty dostawy, montażu, legalizacji i utrzymania wodomierza głównego pokrywa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
3. Koszty dostawy, montażu, legalizacji i utrzymania wodomierza dodatkowego oraz urządzenia pomiarowego pokrywa odbiorca usług.

Rozdział VII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 25.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń, zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 26.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku (nieruchomości) oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 27.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione:
 - 1) potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego,
 - 2) potrzebami przeciwpożarowymi,
 - 3) przyczynami technicznymi, w tym z powodu awarii sieci i konieczności jej usunięcia oraz z powodu zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki,
 - 4) działaniem siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług.
2. O ograniczeniu lub wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 1, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie informuje odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku działania siły wyższej wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody

i odprowadzania ścieków może nastąpić także w drodze decyzji właściwego organu.

§ 28.

W przypadku odcięcia dostawy wody i zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego z przyczyn wskazanych w art. 8 ustawy, wznowienie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne świadczenia usług poprzez otwarcie przyłącza wodociągowego bądź kanalizacyjnego, następuje po usunięciu przez odbiorcę usług nieprawidłowości, które spowodowały zamknięcie przyłącza, uiszczeniu należnych opłat i w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków – po zawarciu nowej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

Rozdział VIII

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 29.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 30.

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, telefonicznej, pocztą elektroniczną lub osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej otrzymania. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 30 dni od dnia otrzymania reklamacji przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
4. Zgłoszenie reklamacji wysokości naliczonej opłaty nie wstrzymuje obowiązku terminowego uregulowania należności.

§ 31.

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Majdan Królewski taryfy,
- 2) tekst jednolity "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Majdan Królewski",
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,

Rozdział IX

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 32.

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są jednostki straży pożarnej.

§ 33.

1. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są zobowiązani do powiadomienia tego przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.
2. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki straży pożarnej do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego po każdorazowym pobraniu wody z sieci.
3. Rozliczenia pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Gminą Majdan Królewski za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane z zastosowaniem cen ustalonych w taryfie i dokonywane są za okresy kwartalne na podstawie informacji, o których mowa w ust. 2, składanych przez jednostki straży pożarnej.