………………………….., ………………

miejscowość, data

Wnioskodawca:

…………………………………….

 (imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

……………………………………………

……………………………………………

 (adres)

……………………………………………

 (nr telefonu/adres e-mail)1)

 Adresat:

 **Wójt Gminy Majdan Królewski**

 **ul. Rynek 1A**

 **36-110 Majdan Królewski**

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom2) 3) zlokalizowanemu/-nym3) w miejscowości …………………………………., ulica …………..…………………………, gmina …………………………………… na działce ewidencyjnej …………………………… w obrębie …………………………... .

 ………………………………

 (podpis wnioskodawcy)4)

1) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

2) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

3) Niepotrzebne skreślić.

4) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany.